

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALDO MORO"

Scuola Infanzia, Primaria e S.S.1°

Via R. Viviani n° 2, 81024- Maddaloni, CE –

tel. 0823/ 435949 – fax 0823/ 402625 – C.F.93086020612

PEC:ceic8av00r@pec.istruzione.it e-mail:ceic8av00r@istruzione.it Sito WEB: www.aldomoromaddaloni.edu.it**Prot. 0001395/U IV.5 del 09/03/2026****Oggetto: Dichiarazione integrativa. TIME SHEET ANIMATORE DIGITALE****Codice progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-3763****CUP: E14D22002390006**

*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA- COMPONENTE 1
"POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ" - LINEA DI
INVESTIMENTO 2.1 "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL
PERSONALE SCOLASTICO" - AZIONI DI COINVOLGIMENTO DEGLI ANIMATORI DIGITALI- AVVISO/DECRETO: M4C1
L2.1-2022 - 941 -ANIMATORI DIGITALI 2022-2024*

La sottoscritta IONE RENGA nata a MADDALONI il 24.09.1971 C.F. RNGNIO71P64E791S nella sua
qualità di Dirigente Scolastico pro tempore nonché legale rappresentante dell'istituto I.C.ALDO MORO
Cod. Fiscale 93086020612 Codice Meccanografico CEIC8AV00R tel. 0823/ 435949 e-mail
ceic8av00r@istruzione.it PEC ceic8av00r@pec.istruzione.it

DICHIARA

ai sensi degli art. 46 e 47 del dpr 28.12.2000 n. 445, che nel

Dichiarazione integrativa. TIME SHEET ANIMATORE DIGITALE- Prot. 0003734/E IV.5
del 08/07/2024 allegato alla presente, per errore materiale il CUP indicato risulta mancante di
uno zero (E14D2200239006) e che pertanto il

CUP corretto è E14D22002390006.**Il Dirigente Scolastico****Prof.ssa Ione Renga**

Documento firmato digitalmente ai sensi del

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.

Unione Europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione

Ritardomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI

ALLA D.S. DOTT.SSA IONE RENGÀ
AL DSGA
ATTI

TIMESHEET PROGETTO: Corso di Formazione “Strumenti e strategie di didattica digitale innovativa- S.S.I° Grado - Digital Board”-Progetto “Animatore digitale: formazione del personale interno” Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca- Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi di Istruzione: dagli Asili nido alle Università” - Linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” - Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali- Avviso/Decreto: M4C1 L2.1-2022 - 941 -ANIMATORI DIGITALI 2022-2024

Codice progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-3763

CUP: E14D2200239006

CORSO: (CODICE 256031) Scuola Secondaria di I°

Il sottoscritto prof. Gianluigi Bove, nato a Napoli il 20/11/1971 e residente in Maddaloni (CE) alla via Largo Montevergine n. 3, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti degli artt. 21,47,76 del D.P.R. n. 445/2000, comunica di seguito i giorni, le ore e le attività realizzate durante il proprio incarico di Formatore, giusto incarico prot. n. 1375/U del 08/03/2024 per un totale di 25 ore.

DATA	ORA ENTRATA	ORA USCITA	NUMERO ORE	Attività svolta
14/05/2024	15:00	18:00	3 (tre ore)	Metodologie didattiche innovative quali la Gamification e Problem Based Learning
16/05/2024	15:00	18:00	3 (tre ore)	Creazione dell’ambiente per inviare le attività e preparazione link di classroom con esercizi da svolgere per la lezione successiva
17.05.2024	15:00	16:00	1 (un ora)	Creazione dell’ambiente per inviare le attività e restituzione degli elaborati con correzione condivisa online con i docenti secondo calendario programmato
21/05/2024	15:00	18:00	3 (tre ore)	Utilizzazione della Digital Board per favorire metodologie didattiche innovative quali la Gamification e Problem Based Learning
23/05/2024	15:00	18:00	3 (tre ore)	Creazione dell’ambiente per inviare le attività e preparazione link di

				classroom con esercizi da svolgere per la lezione successiva
24.05.2024	15:00	18:00	1 (un ora)	Creazione dell'ambiente per inviare le attività e restituzione degli elaborati con correzione condivisa online con i docenti secondo calendario programmato
28/05/2024	15:00	18:30	3 (tre ore)	Utilizzazione della Digital Board per favorire metodologie didattiche innovative quali la Gamification e Problem Based Learning
29/05/2024	15:00	18:30	3 (tre ore)	utilizzo della Digital Board per favorire metodologie didattiche innovative quali la Gamification e Problem Based Learning
31.05.2024	15:00	17:00	2 (due ore)	Creazione dell'ambiente per inviare le attività e restituzione degli elaborati con correzione condivisa online con i docenti secondo calendario programmato
03/06/2024	15:00	18:00	3 (tre ore)	Creazione dell'ambiente per inviare l'attività e preparazione link di classroom per la realizzazione elaborato finale
		totale	25 (ore)	

Maddaloni, 08/07/2024

prof. Gianluigi Bove

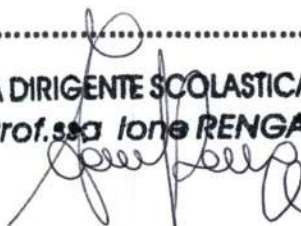


Il dirigente scolastico attesta che le ore sono state svolte oltre l'orario ordinario di lavoro.

VISTO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Ione RENGA





ALLA D.S. DOTT.SSA IONE RENGÀ
AL DSGA
ATTI

TIMESHEET PROGETTO Corso di Formazione “Strumenti e strategie di didattica digitale innovativa- Scuola Primaria - Digital Board”-Progetto “Animatore digitale: formazione del personale interno” Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca- Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi di Istruzione: dagli Asili nido alle Università” - Linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” - Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali- Avviso/Decreto: M4C1 L2.1-2022 - 941 -ANIMATORI DIGITALI 2022-2024

Codice progetto: M4C1I2.1-2022-41-P-3763

CUP: E14D2200239006

CORSO: (CODICE 248277) Scuola Primaria

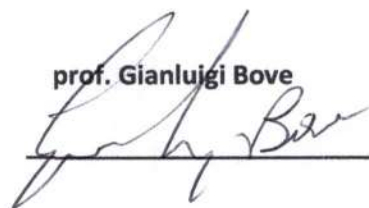
Il sottoscritto prof. Gianluigi Bove, nato a Napoli il 20/11/1971 e residente in Maddaloni (CE) alla via Largo Montevergine n. 3, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti degli artt. 21,47,76 del D.P.R. n. 445/2000, comunica di seguito i giorni, le ore e le attività realizzate durante il proprio incarico di Formatore, giusto incarico prot. n. 1375/U del 08/03/2024 per un totale di 25 ore.

DATA	ORA ENTRATA	ORA USCITA	NUMERO ORE	Attività svolta
10/04/2024	15:00	18:30	3 (tre ore)	Digital Board come strumento inclusivo
11/04/2024	15:00	17:30	3(tre ore)	Creazione dell’ambiente per inviare le attività e preparazione link di classroom con esercizi da svolgere per la lezione successiva
17/04/2024	15:00	18:30	3 (tre ore)	Utilizzazione della Digital Board per favorire metodologie didattiche innovative quali la Gamification e Problem Based Learning
18/04/2024	15:00	17:30	2(due ore)	Creazione dell’ambiente per inviare le attività e preparazione link di classroom con esercizi da svolgere per la lezione successiva

08/05/2024	15:00	18:30	3 (tre ore)	Utilizzazione della Digital Board per favorire metodologie didattiche innovative quali la Gamification e Problem Based Learning
09/05/2024	15:00	18:00	3 (tre ore)	Creazione dell'ambiente per inviare le attività e preparazione link di classroom con esercizi da svolgere per la lezione successiva
15/05/2024	15:00	18:00	3 (tre ore)	Utilizzazione della Digital Board per favorire metodologie didattiche innovative quali la Gamification e Problem Based Learning
23.04.2024	16:00	18:00	2(due ore)	Creazione dell'ambiente per inviare le attività e restituzione degli elaborati con correzione condivisa online con i docenti secondo calendario programmato
20.05.2024	16:00	18:00	2(due ore)	Creazione dell'ambiente per inviare le attività e restituzione degli elaborati con correzione condivisa online con i docenti secondo calendario programmato
21.05.2024	18:00	19:00	1(un ora)	Realizzazione elaborato finale per la somministrazione e preparazione della piattaforma per l'attività
			Totale 25 (venticinque ore)	

Maddaloni, 08/07/2024

prof. Gianluigi Bove



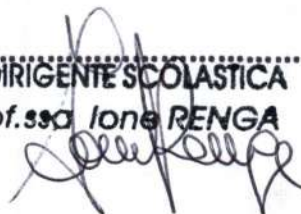
Il dirigente scolastico attesta che le ore sono state svolte oltre l'orario ordinario di lavoro.

VISTO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Ione RENGA



1. Obiettivi generali del progetto	2. Obiettivi specifici del progetto	3. Metodologie e strumenti utilizzati	4. Risultati ottenuti
5. Valutazione del progetto	6. Conclusioni	7. Note	8. Allegati
9. Bibliografia	10. Documenti	11. Tabelle	12. Figure
13. Tabelle	14. Figure	15. Tabelle	16. Figure
17. Tabelle	18. Figure	19. Tabelle	20. Figure
21. Tabelle	22. Figure	23. Tabelle	24. Figure
25. Tabelle	26. Figure	27. Tabelle	28. Figure
29. Tabelle	30. Figure	31. Tabelle	32. Figure
33. Tabelle	34. Figure	35. Tabelle	36. Figure
37. Tabelle	38. Figure	39. Tabelle	40. Figure
41. Tabelle	42. Figure	43. Tabelle	44. Figure
45. Tabelle	46. Figure	47. Tabelle	48. Figure
49. Tabelle	50. Figure	51. Tabelle	52. Figure
53. Tabelle	54. Figure	55. Tabelle	56. Figure
57. Tabelle	58. Figure	59. Tabelle	60. Figure
61. Tabelle	62. Figure	63. Tabelle	64. Figure
65. Tabelle	66. Figure	67. Tabelle	68. Figure
69. Tabelle	70. Figure	71. Tabelle	72. Figure
73. Tabelle	74. Figure	75. Tabelle	76. Figure
77. Tabelle	78. Figure	79. Tabelle	80. Figure
81. Tabelle	82. Figure	83. Tabelle	84. Figure
85. Tabelle	86. Figure	87. Tabelle	88. Figure
89. Tabelle	90. Figure	91. Tabelle	92. Figure
93. Tabelle	94. Figure	95. Tabelle	96. Figure
97. Tabelle	98. Figure	99. Tabelle	100. Figure

Prof. Giovanni Bove

Modellazione ORV/2024

Il dirigente scolastico attesta che le ore sono state svolte oltre l'orario ordinario di lavoro.

VISTO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Lorenza Riva